

Hesse/Schrader

Erfolg haben. Mensch bleiben.



/Ausbildung zum Karrierecoach

nach Hesse/Schrader

/Ausbildung zum Karrierecoach

nach Hesse/Schrader

Unsere Arbeitswelt stellt ständig neue Anforderungen an Unternehmen, ihre Führungskräfte und Mitarbeiter. Wer in Zeiten des demografischen Wandels erfolgreich sein will, muss seine Karriereschritte effektiv planen und in seine berufliche Entwicklung investieren. In dieser wichtigen Lebensphase wird oft auf die Unterstützung von professionellen Coachs zurückgegriffen.

Profitieren Sie von unserer Erfahrung und unserem Know-How als führender Experte auf dem Gebiet des Bewerbungs- und Karrierecoachings. Rund um die Themen Bewerbung, Karriere und Arbeitswelt verkaufte Hesse/Schrader in den letzten 30 Jahren mehr als 7 Millionen Bücher. Jährlich unterstützen wir über 2.000 Klienten in individuellen Beratungen und Coachings und über 10.000 Teilnehmer in 700 Trainings, Workshops und Vorträgen.

In unserer Ausbildung zum Karrierecoach nach Hesse/Schrader erhalten Sie das Handwerkszeug, Ihre Klienten bei beruflichen Entscheidungen, bei der Karriereplanung und im Bewerbungsprozess erfolgreich zu unterstützen. In praktischen Übungen und 4 von Ihnen unter Supervision selbst durchgeführten Beratungsstunden stehen Ihnen erfahrene Hesse/Schrader Coachs zur Seite. Durch eine optionale Abschlussprüfung haben Sie außerdem die Möglichkeit ein Zertifikat „Karrierecoach nach Hesse/Schrader“ zu erwerben.



Inhalte

Modul 1: Professionelle Karriereberatung

- Kennenlernen verschiedener Beratungsanlässe
- Umgang mit unterschiedlichen Arten von Klienten
- Bedeutung Ihres Klientenbildes und Grundhaltung des Beraters
- Dimensionen des ganzheitlichen Beratungsansatzes
- Entwicklung eines Karriereplans mit dem Klienten
- Aufbau und Strukturierung einer Karriereberatung
- Vorbereitung auf Beförderungs- und Mitarbeitergespräche



Modul 2: Kommunikation und Gesprächsführung

- Grundlagen der Kommunikation
- Gesprächseinleitung durch gekonnten Small Talk
- Frage- und Gesprächsführungstechniken
- Einsatz von rhetorischen Stilmitteln
- Gelungenes Feedback
- Körpersprache und Stimme gezielt einsetzen
- Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern
- Verhalten in Konflikten analysieren und verstehen

Modul 3: Potenzialanalyse

- Die drei Essentials als Weichensteller
- Frage- und Zielstellung des Klienten
- Durchführen einer Bestandsaufnahme
- Selbsteinschätzung vs. Fremdeinschätzung
- Stärken-Schwächen-Analyse
- Kennenlernen von Instrumenten und Verfahren zur Persönlichkeitsanalyse
- Auswertung und Entwicklung eines Klientenprofils

Modul 4: Schriftliche Bewerbung (Teil 1)

Vorstellungsgespräch (Teil 2)

- Die richtige Einstellung zum Bewerbungsprozess
 - Entwicklung eines persönlichen Bewerberprofils
 - Aufbau, Inhalt und Form der Bewerbung
 - E-Mail- und Onlinebewerbung
-
- Optimale Vorbereitung aufs Vorstellungsgespräch
 - Struktur und Ablauf des Vorstellungsgesprächs
 - Die wichtigsten Fragen und die richtigen Antworten
 - Umgang mit Stress, Blackout und Nervosität

Praxistage (Termine nach Vereinbarung)

- 4 Beratungsstunden inkl. Supervision durch einen erfahrenen Hesse/Schrader Coach

Prüfung (optional)

- Abschlussprüfung mit Zertifikat
„Karrierecoach nach Hesse/Schrader“

Modul 5: Assessment Center (Teil 1)

Arbeitszeugnisse (Teil 2)

- Bausteine und Ablauf des Assessment Center
 - In Präsentationsaufgaben überzeugen
 - Rollenspiele, Postkorbübungen & Co.
 - Aufgabenstellung und Lösung schriftlicher Tests
-
- Rechtliche Grundlagen und Zeugnisarten
 - Aufbau, Inhalt und formale Standards
 - Zeugnissprache und Gestaltungsspielräume
 - Umgang mit Einwänden und Änderungswünschen



Informationen

Termine

Gesamtdauer: 80 UE, zzgl. Praxistage

Kurs A 16

Modul 1: 16. - 17.01.2016

Modul 2: 27. - 28.02.2016

Modul 3: 12. - 13.03.2016

Modul 4: 23. - 24.04.2016

Modul 5: 04. - 05.06.2016

Prüfung (optional): 18.06.2016

Kurs B 16

Modul 1: 17. - 18.09.2016

Modul 2: 05. - 06.11.2016

Modul 3: 26. - 27.11.2016

Modul 4: 21. - 22.01.2017

Modul 5: 11. - 12.02.2017

Prüfung (optional): 11.03.2017

Preis (inkl. Arbeitsmaterialien)

3850,00 €*
Prüfungsgebühr: 300,00 €*
* inkl. MwSt.

Ort der Ausbildung

Berlin (Mitte)

Weitere Informationen erhalten Sie unter:

www.hesseschrader.com



Ihr Nutzen

- Sie erhalten das Handwerkszeug, Ihre Klienten bei der beruflichen Entscheidungen und Planung einer Strategie professionell zu unterstützen.
- Lernen Sie die Bewerbungsunterlagen Ihres Klienten zu optimieren und ihn gezielt auf ein Vorstellungsgespräch vorzubereiten.
- Profitieren Sie von unserem Expertenwissen über Bewerbung, Karriere und Personalentwicklung.
- Der hohe Praxisanteil und die Supervision durch unsere erfahrenen Berater bereitet Sie optimal auf die Arbeit als Karrierecoach vor.
- Erwerben Sie ein Zertifikat „Karrierecoach nach Hesse/Schrader“.



Wir sind gern für Sie da.

Anmeldung und weitere Informationen unter:

Büro für Berufsstrategie GmbH
Hesse/Schrader

Oranienburger Straße 5
10178 Berlin
Telefon 030 28 88 57-0
Telefax 030 28 88 57-36
www.hesseschrader.com